

CONVENZIONE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in.....presso la sede del Comune.....

fra

il **Comune di**con sede in via.....Cod.Fisc./P.IVA, rappresentato dal Sindaconato a.....il.....(Cod. Fisc.....).

e

l'Associazione senza scopo di lucro **ONA ONLUS COMITATO PROVINCIALE DI COSENZA**, di seguito denominata "ONA Cosenza", Cod. Fisc. 98089640787, rappresentata dall'ing. Giuseppe Infusini nato a Rose il 22.01.1954 (Cod. Fisc. NFS GPP 54A22 H565V) in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Associazione con sede legale in Montalto Uffugo, Via Trieste (pal. Piacentini) e sede operativa provinciale sita in Cosenza, P.zza G. Mancini 60, edificio "I Due Fiumi", costituita con atto del 01.11.20112, registrato all'Agenzia delle Entrate di Cosenza il 16.11.2011 al n°7978 Serie 3^, iscritta al n°441 della Sezione Provinciale di Cosenza del Registro delle Organizzazioni di Volontariato, ai sensi della L. n°266/1991, L.R. n°18/91995 e L.R. n°34/2002.

PREMESSO CHE:

- il **Comitato Provinciale di Cosenza dell'Osservatorio Nazionale Amianto** è un'associazione rappresentativa dei lavoratori e cittadini esposti e vittime dell'amianto e costituisce la sezione territoriale, unica in Calabria, dell'associazione OSSERVATORIO NAZIONALE AMIANTO - ONA ONLUS la cui sede principale è in Roma, Via Crescenzo n. 2, Sc. B, int. 3;
- in tutti i territori comunali della Regione Calabria esistono ancora concreti rischi di esposizione ambientale all'amianto per la presenza di coperture e di altri manufatti in amianto in stato di avanzato degrado e, di conseguenza, in grado di emettere le fibre cancerogene;
- la Legge Regionale n°14/2011, nell'ambito della sua attuazione, prevede l'attivazione dello sportello informatico-ricettivo (art. 6) e la redazione del Piano Comunale Amianto (art. 3, c. 1, lett. g);
- il PRAC (Piano Regionale Amianto Calabria) approvato dalla Regione Calabria con delibera di CR n°156 del 19.12.2016 e pubblicato sul BUR Calabria n°42 dell'8 maggio 2017, individua le azioni, gli strumenti e le risorse necessarie per le finalità delle suddetta legge regionale, dettando precisi adempimenti per i Comuni;
- il Comune di Cerzeto ritiene necessario fornire ai propri cittadini un orientamento in tema di prevenzione primaria, secondaria e terziaria, sul rischio amianto;
- il Comune di Cerzeto ha già aderito all'ONA Onlus-Comitato Provinciale di Cosenza con delibera di G. M./C.C n°47 del 08/06/2018, in modo volontario e gratuito, impegnandosi a sostenere le attività e patrocinare le iniziative, in ragione delle proprie risorse umane e finanziarie eventualmente disponibili.
- l'Associazione possiede i requisiti necessari per svolgere l'attività oggetto della convenzione e che tale attività rientra nelle sue finalità istituzionali;
- Il Comune di Cerzeto, pertanto, condivide le finalità proprie dell'ONA Cosenza, e prende atto della disponibilità dell'Associazione a prestare i **servizi richiesti** attraverso i propri esperti.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1-PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La convenzione viene stipulata nell'ambito degli interessi istituzionali del Comune di Cerzeto e ai fini dell'attuazione degli interventi e delle azioni necessari all'attivazione dei seguenti prodotti e servizi:

1. un **Servizio Online** (sportello telematico) di cui ogni cittadino può usufruire accedendo al sito www.onacosenza.it (sezione contatti), o scrivendo all'indirizzo mail: onacosenza@gmail.com, oppure contattando direttamente l'Associazione al numero **S.O.S. Amianto 377.4279596**
2. uno **Sportello Fisico (servizio front office)** attraverso l'utilizzo di uno dei **locali** che l'Amministrazione Comunale porrà a disposizione.

Sia il servizio Online che lo sportello '**fisico-front office**' renderanno tutte le informazioni necessarie ai cittadini, alle imprese e alle Istituzioni a 360° in materia di amianto.

ART. 3 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI.

IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE E RISORSE UMANE

L'ambito informativo e la gestione del servizio seguiranno le seguenti modalità:

1. Lo **Sportello Amianto** fornirà, in spirito di sussidiarietà, servizi ONLINE e FRONT OFFICE di informazione alla cittadinanza del comune di Cerzeto e potrà avvalersi, laddove necessario, per le attività sul territorio, della competenza e della prestazione degli esperti dell'Associazione.
2. Le attività di informazione dell'ONA Onlus Cosenza, espletate nelle suddette modalità, sia attraverso lo sportello telematico che quello fisico, **saranno rese senza scopo di lucro**, apolitiche, apolitiche e nel rispetto dell'obiettività, anche in cooperazione con Enti pubblici ed Istituzioni preposti per tale specifica funzione.
3. L'ONA Onlus Cosenza articola la suddetta attività, sia in modalità ONLINE che FRONT OFFICE, presso il costituendo Sportello Amianto.

Le varie attività di sensibilizzazione, informazione e attività di tutela sono rivolte, oltre che ai cittadini e lavoratori, anche a tutti gli Enti e alle istituzioni secondo i fini istituzionali di tutela della salute e dell'ambiente, con spirito di sussidiarietà. In via esemplificativa:

A - La gestione dell'attività di volontariato Online

Il cittadino residente nel Comune potrà contattare online l'Associazione attraverso la sezione contatti del sito www.onacosenza.it o all'indirizzo mail: onacosenza@gmail.com o direttamente al numero **S.O.S. Amianto 377.4279596**, ed esporre il suo problema che può essere di diversa origine, ed il personale ONA fornirà tutta l'assistenza necessaria e possibile. Il cittadino potrà segnalare, inoltre, casi di presenza di amianto, che poi verranno riportati nella mappatura del territorio comunale, nonché i casi di sospetta malattia asbesto correlata ed ottenere ogni informazione utile.

In caso di problema legato alla bonifica al cittadino saranno illustrate le tecniche di bonifica possibili ed, in relazione al caso specifico, sarà indicata quella più idonea, con il relativo iter amministrativo e la documentazione tecnica necessaria.

Al cittadino, qualora esistenti, saranno resi noti eventuali fondi o protocolli di sgravio fiscale concessi da Comune, Regione, Stato, Enti.

In caso di necessità di assistenza previdenziale e/o risarcitoria, l'ONA provvederà a fornire le necessarie indicazioni del caso.

B - Servizi allo Sportello (Front Office)

L'ONA Onlus Cosenza, attraverso il proprio personale, si impegna ad incontrare i cittadini con il servizio di Front Office per "problemi" che l'associazione riterrà opportuno gestire "di persona" con l'utente, previo appuntamento in giorni ed orari stabiliti che potranno essere orientativamente :

-presso il comune di Cerzeto, il Giovedì di ogni settimana dalle ore 15:30 alle ore 18:30

-presso la sede operativa dell'ONA Cosenza, sita nel complesso I Due Fiumi della città di Cosenza, tutti i lunedì dalle ore 15:30 alle 18:30.

La presenza degli esperti ONA presso il Comune potrà avvenire in più giorni alla settimana sia durante la fase del censimento (qualora disposto dal Sindaco) che per altre necessità che si dovessero verificare.

C - Redazione di un albo di gestori ambientali del comune

In concerto con l'Ufficio Comunale preposto, sarà compilato un albo dei gestori ambientali, in maniera da mettere in concorrenza ogni azienda qualificata del territorio per ottenere il miglior prezzo e il miglior servizio per il cittadino che deve effettuare la bonifica. La selezione delle ditte (specializzate ed autorizzate) sia per la bonifica di modeste quantità di manufatti in cemento-amianto che di quantità non rientranti nella microraccolta, sarà effettuata dai tecnici del comune con procedure conformi alle vigenti norme sugli appalti pubblici.

D - Circa le problematiche legate alla presenza di amianto

In caso di interesse e informazione riguardo alla realizzazione dello stato di **vetustà e di degrado**, il cittadino verrà indirizzato e rassicurato nelle procedure da svolgere per capire se l'amianto con cui si trova a contatto è o meno in condizioni di essere nocivo per la salute.

In caso di interesse ad un qualsiasi monitoraggio ambientale legato all'amianto e/o in caso di interesse a qualsiasi analisi e campionatura che il cittadino voglia svolgere, verrà messo in condizione di capire a cosa serve il monitoraggio e la campionatura e come si ottengono i risultati.

Nelle fase degli adempimenti susseguenti all'ordinanza per il censimento (da emettere per legge), gli esperti ONA saranno a disposizione per assistere i cittadini nella compilazione della scheda contenuta nel PRAC approvato dalla Regione Calabria con delibera di CR n°156 del 19.12.2016 e pubblicato sul BUR Calabria n°42 dell'8 maggio 2017.

In caso di segnalazione (esposti, denunce) lo Sportello Amianto raccoglierà le informazioni e provvederà ad avvertire le autorità competenti.

In caso di informazioni differenti da quelle generiche qui citate il cittadino sarà indirizzato nel migliore dei modi per ottenere la risposta nel rispetto dell'obiettività e dello spirito volontaristico.

Lo Sportello Amianto ONA Onlus Cosenza coopererà con gli organi di stato, ASP, strutture specifiche in ambito amianto, per ogni attività di tutela sanitaria dal rischio amianto e di attivazione di protocolli sanitari per gli esposti ed ex esposti.

Tutte le suddette attività saranno espletate dall'ONA Onlus Cosenza nel rispetto delle leggi, cooperando con tutti gli enti della Pubblica Amministrazione e delle Istituzioni.

L'ONA Cosenza garantisce che gli operatori/volontari inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie competenze. Il personale dell'ONA Cosenza operante a qualunque titolo risponde dell'operato esclusivamente al Presidente (quale rappresentante legale) o al Responsabile individuato dall'Associazione.

Art. 4 - SEDE ATTIVITA' - STRUTTURE ED ATTREZZATURE

La sede dell'attività è presso il **Comune di Cerzeto** in una apposita stanza che l'Ente metterà a disposizione dell'Associazione, come già specificato all'art. 2. Il **Comune metterà a disposizione** per le attività previste dalla presente convenzione le seguenti attrezzature:

- una scrivania con sedie ed un armadio provvisto di chiusura con serratura;
- un personal computer con accesso a internet e stampante collegata;
- una fotocopiatrice;
- un telefono con numero interno dedicato;
- materiale di cancelleria (carta, spillatrice, ecc..).

Art. 5 – IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- attivare una campagna stampa costante su tutti i mezzi istituzionali e con tutte le opportunità di comunicazione per informare i cittadini dell'avvenuta stipulazione della convenzione con l'ONA Onlus Cosenza e dei servizi gratuitamente offerti;
- predisporre un Link riportante il Logo "ONA Comitato Provinciale di Cosenza" e il reindirizzamento sul sito <https://www.onacosenza.it> ed inserire una sezione nella quale viene riportato il testo della presente convenzione con l'indirizzo email: **onacosenza@gmail.com** ed i contatti telefonici. In questo modo, qualsiasi cittadino, che necessiti di informazioni a 360 gradi in ambito amianto, potrà agevolmente reperire tutti i recapiti e le metodologie di richiesta di intervento dello Sportello Amianto;
- segnalare all'interno della casa Comunale e su ogni comunicazione istituzionale che descriva i servizi offerti alla cittadinanza, l'apertura dello Sportello Amianto ONA Onlus Cosenza;
- finanziare eventuali iniziative di informazione alla cittadinanza (volantinaggi, brochure, etc.), targhe all'interno della casa comunale e/o serate informative che deciderà di effettuare per presentare i servizi ed il funzionamento dello Sportello Amianto istituito attraverso la convenzione con l'ONA Cosenza;
- in caso di importanti manifestazioni patrocinate dal comune, quali convegni, seminari, ecc., ai docenti ed esperti ONA invitati a partecipare saranno riconosciuti (dal comune), le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Art. 6 – IMPORTO E DURATA DEI SERVIZI

L'Amministrazione Comunale riconosce all'ONA Cosenza, a copertura di tutte le spese derivanti **dall'applicazione della presente convenzione**, un contributo forfettario **annuale** pari €.....Le parti danno atto, su conforme dichiarazione del Presidente dell'ONA Onlus Cosenza, che tale rimborso **non è soggetto al regime IVA**, ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/1972.

La liquidazione del rimborso potrà avverrà per rate semestrali, mediante bonifico bancario.

Annualmente, e comunque al termine della validità della convenzione, il Presidente dell'ONA Cosenza (o il responsabile all'uopo delegato) presenta al Comune una relazione sull'attività oggetto della presente convenzione. Il Comune provvederà a pagare il corrispettivo entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione, purché questa sia corredata da sintetica relazione sull'attività svolta. La relazione di fine anno dovrà attestare compiutamente tutte le attività svolte. Al Comune è comunque affidato il compito di verificare l'effettivo svolgimento dell'attività relazionata.

La presente convenzione ha validità di anni (.....) dalla data di istituzione dello sportello amianto e si rinnova automaticamente alla sua scadenza per una sola volta, salvo disdetta da

comunicarsi per iscritto con un preavviso di almeno 30 giorni. In caso di rinnovo si procederà ad effettuare la revisione degli importi riconosciuti.

Art. 7 – ASSICURAZIONE

L'ONA Cosenza provvede alla **copertura assicurativa** di legge del proprio personale impiegato nelle attività di cui alla presente convenzione.

Art. 8 – VERIFICHE E CONTROLLI IN CORSO DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune assicura il controllo e la vigilanza delle prestazioni erogate dall'ONA Cosenza attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della convenzione riservandosi di richiedere tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico Associazione.

Eventuali altre richieste di servizi non previsti nella presente convenzione, dovranno essere concordate con altro atto.

L'ONA Onlus Cosenza terrà informato il Sindaco delle attività che verranno svolte nell'ambito dello Sportello Amianto istituito presso gli uffici del Comune.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 il Comune e l'ONA Cosenza sono autonomi titolari del trattamento dei dati personali relativi a terzi trattati in esecuzione della presente convenzione. Nel trattamento dei dati, compresi quelli relativi ai contraenti, le parti si impegnano ad ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Art. 10 - RISOLUZIONE

Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida ad adempiere con un preavviso di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte dell'ONA Cosenza degli impegni assunti senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dalla stessa fino al ricevimento della diffida.

L'ONA Cosenza può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida ad adempiere con un preavviso di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte del Comune degli impegni assunti. La convenzione si risolve di diritto qualora sopraggiungano per l'ONA Cosenza cause di carattere organizzativo che compromettano la possibilità di attuarla o, qualora, nel corso della sua durata, l'ONA Cosenza, per qualsivoglia motivo venga cancellata dal Registro Generale Regionale delle Associazioni senza scopo di lucro.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI - CONTROVERSIE

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le norme di legge in materia. In caso di controversia foro competente è quello di Cosenza.

Art. 12 – SPESE CONTRATTUALI

La presente convenzione è redatta in duplice originale. L'imposta di bollo e di registro, se dovute, sono a carico del Comune.

Letto confermato e sottoscritto

Firma dei rappresentanti delle Parti:

per il Comune

Il Sindaco

per l'ONA Onlus Cosenza

Il Presidente

ing. Giuseppe Infusini