

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:
FROGGER

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.
Educazione e promozione ambientale

DURATA DEL PROGETTO:
12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
Il progetto FROGGER si propone come obiettivo generale quello di promuovere la qualità e lo sviluppo delle politiche giovanili attraverso la diffusione del servizio civile universale come strumento per la tutela e la salvaguardia del patrimonio ambientale. Il progetto vuole alimentare nei giovani, attraverso il contatto diretto con il patrimonio ambientale locale, il senso di appartenenza alla vita sociale e civile della comunità, l'attivismo civico e la partecipazione al welfare locale tramite la diffusione della cultura e della sensibilizzazione ambientale, in un'ottica di maggiore legalità e rispetto del territorio

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:
Gli operatori volontari avranno il compito generale di animare il territorio effettuando le attività di informazione e divulgazione delle tematiche ambientali. Saranno individuati i luoghi di maggiore afflusso dei cittadini per effettuare le campagne informative previste dal progetto. Attraverso questa attività di animazione e sensibilizzazione si vuole ottenere come risultato una maggiore conoscenza in merito al come realizzare la raccolta differenziata e contribuire in modo attivo ad un aumento della stessa proprio in virtù della conoscenza acquisita dai cittadini grazie all'operato dei volontari, a come reagire in caso di avvistamento incendi boschivi, a come tutelare le risorse marine ed a un complessivo stile di vita ambientale rigenerativo. I volontari parteciperanno anche al monitoraggio del territorio, alla segnalazione di discariche abusive ecc. Sempre come attività di tipo generale gli operatori volontari avranno il compito di gestire la logistica degli eventi, mantenere ed aggiornare il calendario, condividere con gli altri operatori volontari le azioni di sensibilizzazione. Saranno, inoltre, impegnati in azioni di promozione e sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza e parteciperanno alla formulazione di nuove proposte sui futuri progetti di SCU con il supporto alla realizzazione di analisi di sfondo ed elaborazione finale di una relazione scritta.

ATTIVITA'	RUOLO	Sede di attuazione
Programmazione e organizzazione delle attività tra i vari enti coprogettanti ed i volontari di Servizio Civile.	Attività di segreteria. Parteciperà alla realizzazione degli eventi curando insieme agli addetti di ogni ente la parte logistica	Tutte in modo condiviso
Organizzazione incontri tematici con enti ed associazioni	Sensibilizzazione dell'opinione pubblica attraverso l'organizzazione e la partecipazione ad eventi pubblici rivolti alla cittadinanza; organizzazione di un meeting di apertura in cui verrà presentato il servizio ed il progetto di SCU realizzato; partecipazione ai banchetti informativi e promozionali.	Tutte in modo condiviso

Supportare il “piano di comunicazione locale” nell’applicazione delle direttive agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e dei relativi SDGS sustainable development goals	Collaborare ed applicare le indicazioni di Agenda 2030, informare e sensibilizzare la comunità	Incontri sul territorio, persone raggiunte ed informate
Attività di promozione negli istituti scolastici del territorio	Attività di segreteria e partecipazione attiva alle manifestazioni nelle scuole; organizzano il materiale divulgativo; prendono le presenze ed i nominativi dei giovani che vogliono partecipare ai campi di volontariato o ad altre attività di progetto	Tutte in modo condiviso
Uscite con i giovani sul territorio per attività di informazione e formazione ambientale sui siti naturali presenti sul territorio	Attività di segreteria. Calendarizzazione delle uscite; contatti con i giovani che vogliono partecipare	Tutte in modo condiviso
Uscite giornate marine, raccolta plastica, pulizia spiagge	Il volontario collabora nell’organizzazione della logistica e nella distribuzione di kit informativi, partecipa alle giornate di raccolta e pulizia delle spiagge	Attività svolta sulle sedi di Salvamento; WWF, Protezione Civile Demetra; ONA Calabria
Presidi lungo la costa ed attività di informazione ambientale	Il volontario collabora nell’organizzazione della logistica e nella distribuzione di kit informativo	Attività svolta sulle sedi di Salvamento; WWF, Protezione Civile Demetra
Organizzazione di eventi sul territorio	Il volontario si occuperà di calendarizzare gli incontri, tenere un registro e contattare gli utenti. Il volontario dovrà favorire la puntualità dei partecipanti ai laboratori e organizzare il materiale e gli strumenti necessari per le varie attività.	Attività svolta su tutte le sedi di attuazione in modo condiviso
Organizzare campi di volontariato sui parchi naturali di riferimento	Il volontario si occuperà di calendarizzare gli incontri, tenere un registro e contattare gli utenti. Il volontario dovrà favorire la puntualità dei partecipanti ai laboratori e organizzare il materiale e gli strumenti necessari per le varie attività.	Tutte le sedi di attuazione
Uscite sul territorio di riferimento per controllo	Il volontario si occuperà di calendarizzare gli incontri, tenere un registro e contattare gli utenti. Il volontario dovrà favorire la puntualità dei partecipanti ai laboratori e organizzare il materiale e gli strumenti necessari per le varie attività.	Attività svolta su tutte le sedi di attuazione in modo condiviso
Corsi di formazione nelle scuole e tra gli enti attuatori e partner	Il volontario si occuperà di gestire la logistica per le giornate informative e formative sulla raccolta differenziata. Terrà i rapporti con gli enti per il report annuale sulla percentuale di raccolta effettuata	Attività svolta su tutte le sedi di attuazione in modo condiviso.

<p>SEDI DI SVOLGIMENTO: ONA piazza Giacomo Mancini 87100 Cosenza Silambiente – sede Bocchigliero 1 – via Sandro Pertini 87060 Bocchigliero CEA Morano vico II Annunziata 87016 Morano Calabro WWF Calabria Citra – sede area tirrenica – via Cosenza 87020 Bonifati WWF Calabria Citra – sede Fagnano – via Regina Margherita di Savoia 87013 Fagnano Castello WWF Calabria Citra – area Ionica – piazza Alcide De Gasperi 87068 Corigliano Rossano Salvamento piazza IV Novembre 87027 Paola Demetra San Lucido Contrada Petralonga 87038 San Lucido Badia via della Badia 87027 Paola</p>

<p>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: 33 posti disponibili</p>

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Il volontario in servizio civile è chiamato a: flessibilità oraria in base ai bisogni dei beneficiari, in riferimento ad un piano di attività settimanale, rientrando comunque nel complesso delle ore spettanti; disponibilità all'accompagnamento; disponibilità a missioni fuori sede. Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato. Sono richieste, inoltre, disponibilità all'impiego straordinario in giorni festivi (sabato e domenica); partecipazione alle attività di promozione del Servizio Civile accompagnando gli operatori degli enti; partecipazione attiva alla realizzazione di eventi specifici, finalizzati a creare occasioni di socializzazione ed integrazione sociale, oppure tavoli di lavoro per la creazione di reti sociali; partecipazione agli incontri di verifica, monitoraggio e valutazione sull'andamento delle attività progettuali. Bisogna, altresì, lavorare in gruppo e confrontarsi in equipe; assicurare riserbo e rispetto delle informazioni personali delle persone con cui verrà in contatto evitandone in qualsiasi modo la divulgazione; osservare una presenza decorosa, responsabile e puntuale. L'impiego è di 25 ore settimanali per un totale di 1145 ore annuali

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Certificazione delle competenze, ente esterno abilitato Dlgs n13/2013

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Vengono utilizzate le seguenti tecniche:

- Valutazione dei curricula e titoli secondo una scala predeterminata
- Colloquio individuale.

Nel giorno della selezione, prima del colloquio individuale, vengono fornite informazioni generali su come si svolge il colloquio, la struttura della scheda di valutazione e le regole generali degli scorrimenti e subenti delle graduatorie.

c. Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Conoscenza del candidato attraverso:

- la valutazione dei curricula – precedenti esperienze, titoli di studio, master, corsi e esperienze all'estero (valutazione indiretta).
- il colloquio individuale – il dettaglio dei fattori di valutazione sono indicati nell'allegato 1 (valutazione diretta).
- Bagaglio esperienziale e culturale del giovane tramite la valutazione delle esperienze precedenti e degli interessi.

d. Criteri di selezione

La selezione dei candidati prevede due fasi, con differenti scale di valutazione.

RECLUTAMENTO

Una fase di pre-screening viene condotta attraverso l'esame di curricula:

Sezione 1 - Valutazione Curriculum Vitae (precedenti esperienze, titoli di studio, master, corsi e esperienze all'estero).

Punteggio max attribuibile 50 punti

Terminato il reclutamento si passa alla fase di VALUTAZIONE attraverso la tecnica del colloquio:

Sezione 2 – Colloquio. Scheda di valutazione

Punteggio max attribuibile 60 punti.

e. Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Sono considerati idonei i candidati che nella valutazione del colloquio hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 36/110.

GRIGLIA CRITERI AUTONOMI PER LA SELEZIONE DEI VOLONTARI

Note esplicative

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, ripartiti come di seguito specificato:

Sezione 1 Curriculum vitae: precedenti esperienze, titoli di studio, master, corsi e esperienze all'estero – max 50 punti.

In sede di presentazione della domanda i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione.

I soli candidati idonei selezionati da avviare al servizio dovranno produrre, su richiesta, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati prima dell'approvazione definitiva della graduatoria.

I titoli in possesso dovranno essere dichiarati in sede di presentazione della domanda in mancanza non sarà assegnato il punteggio relativo.

Si precisa inoltre che tutte le esperienze dichiarate dovranno essere documentate con l'indicazione anche della durata e delle attività svolte; in mancanza di tale documentazione non sarà assegnato il punteggio relativo.

Sezione 2 Colloquio: scheda di valutazione – max 60 punti.

Il punteggio massimo della scheda di valutazione compilata in sede di colloquio per ogni candidato è pari a 60. I candidati per ottenere l' idoneità al servizio dovranno superare il colloquio con un punteggio minimo di 36/60.

Il punteggio si ottiene dalla somma aritmetica dei giudizi relativi ai singoli fattori di valutazione riportati nella scheda.

Sezione 1 - Valutazione Curriculum Vitae (titoli di studio ed esperienze)

Punteggio max attribuibile 50 punti

Elementi del CV da valutare	Coefficienti e note esplicative
Titolo di studio (si valuta solo il titolo di studio superiore)	Massimo punteggio attribuibile 8 punti
Laurea inerente al progetto	8
Laurea di 1° livello inerente al progetto	7
Laurea	7
Laurea di 1° livello	6
Diploma inerente al progetto	6
Diploma	5
Licenza media	3
Titoli professionali (si valuta solo il titolo più elevato)	
Specifico	4
Non attinente	2
Non terminato	1
Altre conoscenze (informatiche, linguistiche ecc.)	
Corso di formazione (ECDL, OSS ecc.), certificazioni linguistiche, master post universitari, diploma di formazione professionale, Erasmus, patente di guida ecc.	Massimo punteggio attribuibile 4 punti
Esperienze aggiuntive (tirocini, stage)	Da 1 a 4 in base all'attinenza al progetto Massimo punteggio attribuibile 4 punti

ecc.)																			
Esperienze di volontariato (Periodo minimo valutabile ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.). (Periodo max valutabile 12 mesi).	Punteggio max attribuibile 30 punti																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Punti per mese</th> <th>Pt max per settore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>STESSO SETTORE STESSO ENTE</td> <td>1,00</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>STESSO SETTORE DIVERSO ENTE</td> <td>0,75</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>STESSO ENTE DIVERSO SETTORE</td> <td>0,50</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>DIVERSO ENTE E SETTORE</td> <td>0,25</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>		Punti per mese	Pt max per settore	STESSO SETTORE STESSO ENTE	1,00	12	STESSO SETTORE DIVERSO ENTE	0,75	9	STESSO ENTE DIVERSO SETTORE	0,50	6	DIVERSO ENTE E SETTORE	0,25	3			30
		Punti per mese	Pt max per settore																
	STESSO SETTORE STESSO ENTE	1,00	12																
	STESSO SETTORE DIVERSO ENTE	0,75	9																
	STESSO ENTE DIVERSO SETTORE	0,50	6																
	DIVERSO ENTE E SETTORE	0,25	3																
		30																	
	Sezione 2 – Colloquio. Scheda di valutazione																		
	Punteggio max attribuibile 60 punti																		
Fattori di valutazione	Giudizio max																		
Pregressa esperienza presso l'Ente di accoglienza	6																		
Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego	6																		
Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto	6																		
Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto	6																		
Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio	6																		
Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario	6																		
Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal	6																		

progetto	
Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...)	6
Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato	6
Altre elementi di valutazione	6
Tot max	60

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione sarà svolta per metà in presenza e per metà online. In particolare, la formazione online asincrona sarà pari al 30% delle ore, rispettando il numero massimo di 30 persone per stanza, sia essa fisica o virtuale

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica dei volontari verrà svolta in proprio presso l'ente con formatori accreditati altamente qualificati ed erogata con lezioni frontali (non meno del 30% del monte ore complessivo) e dinamiche non formali (non meno del 40% del monte ore complessivo). La formazione sarà erogata nei primi 90 giorni di progetto e vedrà come primo modulo quello sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

RENTANTI

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivi 1, 2, 3, 4, 10, 11 e 15 Agenda 2030

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Assistenza; protezione civile; educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

È prevista la partecipazione di 10 giovani con minori opportunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Sono previsti 3 mesi di tutoraggio